

DODATAK I: Obrazac akcijskoga plana za provođenje Antikorupcijskog programa za ustanove kojima je osnivač Koprivničko-križevačka županija za razdoblje od 2019. do 2020. godine i upute za pripremu akcijskog plana

Obrazac akcijskoga plana za provođenje Antikorupcijskog programa za ustanove kojima je osnivač

Koprivničko-križevačka županija za razdoblje od 2019. do 2020. godine

**REPUBLIKA HRVATSKA
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA ŽUPANIJA
OSNOVNA ŠKOLA „GRIGOR VITEZ“ SVETI IVAN ŽABNO
SVETI IVAN ŽABNO, TRG KARLA LUKAŠA 7
48214 SVETI IVAN ŽABNO**

Sveti Ivan Žabno, 19. prosinca 2018.

Za:

KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKU ŽUPANIJU

**ULICA ANTUNA NEMČIĆA 5
48 000 KOPRIVNICA**

1. Pojediniosti su sljedeće:

| Broj | Cilj | Mjera | Aktivnosti | Ciljne skupine | Rok | Nadležnost |
|---|--|--|--|---|--|--|
| Poboljšanje usluga javnog sektora s naglaskom na jačanje odgovornosti za uspješno ostvarenje zadaća i promicanje izgradnje integriteta i transparentnosti | | | | | | |
| 1.1 | Jačanje integriteta, odgovornosti i transparentnosti u radu | Definirati i na internetskoj stranici ustanove objaviti opće i posebne ciljeve za sljedeće trogodišnje razdoblje i osnovne principe u pogledu odnosa sa trećim stranama | <p>1. Unapređivanje pravnog i institucionalnog okvira</p> <p>2. Daljnja izgradnja povjerenja građana u rad ustanove</p> <p>3. Podizanje javne svijesti o štetnosti korupcije</p> | <p>Ravnatelj, tajnik, voditelj računovodstva, Školski odbor, Vijeće roditelja</p> <p>roditelji učenika, ustanove s kojima Škola surađuje (MZO, KCKŽŽ, školske ustanove, UDU)</p> <p>Donošenje akcijskog plana Antikorupcijskog programa 2019.-2020.</p> | <p>Permanentno usklađivanje općih i pojedinačnih akata škole</p> <p>permanentno</p> <p>2019.</p> | <p>Ravnatelj, tajnik, voditelj računovodstva, Školski odbor, Vijeće roditelja, Učiteljsko vijeće</p> <p>ured@os-gvitez-zabno.skole.hr 048/851-408</p> <p>Ravnatelj ured@os-gvitez-zabno.skole.hr 048/851-408</p> |
| 1.2 | Jačanje integriteta, odgovornosti i transparentnosti u radu | Do kraja poslovne godine na svojoj internetskoj stranici objaviti kalendar važnih događaja koji se očekuju u narednoj godini (npr. predviđeni datum objave financijskih rezultata i sl.) | 4. Objava: Financijskog plana, Plana nabave, Statuta i Izmjena i dopuna Statuta, Izvješća o popisu imovine | roditelji učenika, ustanove s kojima Škola surađuje (MZO, KCKŽŽ, školske ustanove, UDU), građani, poslovni subjekti | 2019. 2020. | <p>Ravnatelj Školski odbor tajnik voditelj računovodstva</p> <p>http://os-gvitez-zabno.skole.hr/</p> |

| | | | | | | |
|-----|--|--|--|--|----------------|---|
| 1.3 | Jačanje integriteta, odgovornosti i transparentnosti u radu | Objavljivati financijska izvješća na svojim internetskim stranicama | 5. Izvješće o izvršenju proračuna Škole | roditelji učenika, ustanove s kojima Škola surađuje (MZO, KCKŽŽ), građani, poslovni subjekti | 2019. 2020. | Ravnatelj voditelj računovodstva Školski odbor |
| 1.4 | Jačanje integriteta, odgovornosti i transparentnosti u radu | Pravodobno i istinito obavještavati javnosti o obavljanju djelatnosti ili dijela djelatnosti za koju je osnovana na način određen statutom ustanove sukladno zakonu i aktu o osnivanju | 6. Objava odluke (poziv roditeljima) o upisu djece u prvi razred osnovne škole i prvi razred srednje škole 7. Objava rasporeda informacija za roditelje 8. Objava vremenika pisanih provjera 9. Objava rasporeda sati učenika 10. Objava Godišnjeg plana i programa rada i Školskog kurikulumu | roditelji učenika, učenici, MZO, UDU | 2019. 2020. | Ravnatelj pedagog tajnik Učiteljsko vijeće Školski odbor http://os-gvitez-zabno.skole.hr/ |
| 1.5 | Jačanje integriteta, odgovornosti i transparentnosti u radu | Građane, pravne osobe i druge korisnike pravodobno i na pogodan način obavještavati o uvjetima i načinu davanja svojih usluga i obavljanju poslova iz djelatnosti za koju je ustanova osnovana | 11. Objava odluke (poziv roditeljima) o upisu djece u prvi razred osnovne škole i prvi razred srednje škole 12. Obavijest o načinu izdavanja duplikata/prijepisa svjedodžbi | roditelji učenika, učenici, MZO, UDU, građani | 2019. 2020. | Ravnatelj pedagog tajnik http://os-gvitez-zabno.skole.hr/ |

| | | | | | | |
|-----|--|---|---|---|----------------|---|
| 1.6 | Jačanje integriteta, odgovornosti i transparentnosti u radu | Odmah ili iznimno u primjerenom roku dati svakom građaninu, pravnoj osobi i drugom korisniku, na njihov zahtjev, obavještenje o uvjetima i načinu pružanja svojih usluga i obavljanju poslova iz djelatnosti za koju je ustanova osnovana, dati mu potrebne podatke i upute | <p>13. Postupanje po Zakonu o pravu na pristup informacijama</p> <p>14. Izvješćivanje roditelja o uspjehu i vladanju učenika</p> <p>15. Održavanje roditeljskih sastanaka</p> <p>16. Provođenje izvannastavnih aktivnosti</p> <p>17. Realizacija Izvanučioničke nastave</p> <p>18. Objava kriterija za ocjenu iz vladanja</p> | roditelji učenika, učenici, turističke agencije | 2019. 2020. | <p>Ravnatelj tajnik pedagog učitelji razrednici Vijeće roditelja</p> <p>http://os-gvitez-zabno.skole.hr/</p> |
| 1.7 | Jačanje integriteta, odgovornosti i transparentnosti u radu | Objavljivanje informacija vezano uz postupak javne nabave sukladno važećim propisima | <p>19. Postupanje prema Zakonu o javnoj nabavi.</p> <p>Objava Plana nabave u Elektroničkom oglasniku RH.</p> <p>Objava statističkog izvješća u Elektroničkom oglasniku Javne nabave RH.</p> <p>Objava registra ugovora u Elektroničkom oglasniku RH.</p> | MZO, KCKŽŽ građani, poslovni subjekti, djelatnici ustanove, upravna tijela ustanove | 2019. 2020. | <p>Ravnatelj voditelj računovodstva tajnik</p> <p>http://os-gvitez-zabno.skole.hr/</p> |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|----------------------------|-------|--|
| 1.8 | Jačanje integriteta, odgovornosti i transparentnosti u radu | Utvrđivanje i na odgovarajući način javno objavljivanje podataka o glavnim rizicima kojima je ustanova izložena, kao i procjenu vjerojatnosti ostvarenja potencijalnih rizika i način upravljanja dotičnim rizicima | 20. Izrada i objava procjene rizika 21. Izrada i objava Planova evakuacije i spašavanja | | 2017. | Ravnatelj http://os-gvitez-zabno.skole.hr/ |
| Obavljanje poslovanja na pravilan, etičan, ekonomičan, učinkovit i djelotvoran način | | | | | | |
| 2.1 | Jačanje integriteta, odgovornosti i transparentnosti u radu | Uvođenje obveze potpisivanja izjave o povjerljivosti i nepristranosti za zaposlenike zaposlene na radnim mjestima koja su, analizom i procjenom rizika, ocijenjena visokim stupnjem rizika u pogledu korupcije (za sudionike postupaka javne nabave, izdavanja dokumenata kojima se ostvaruju određena prava, itd.). | 22. Izjava Ravnatelja i članova Školskog odbora o postojanju/nepostojanju sukoba interesa | Ravnatelj Školski odbor | 2018. | Ravnatelj http://os-gvitez-zabno.skole.hr/ |

| | | | | | | |
|-----|--|---|--|---|--------------------------------------|---|
| 2.2 | Stvaranje preduvjeta za sprječavanje korupcije na svim razinama | Obveza izrade godišnjih planova rada za sve iz strukture određene mjerama 3.1, 3.2., 3.3, 3.4 i 5.1 | 23. Imenovanje službenika za informiranje 24. Imenovanje povjerenika za etiku 25. Utvrditi popis obveza i vremenik podnošenja izvješća 26. Imenovanje Tima za kvalitetu u samovrednovanju | Ravnatelj, Školski odbor, zaposlenici, Vijeća, roditelji učenika, ustanove s kojima Škola surađuje (MZO, KCKŽŽ), građani, poslovni subjekti, članovi Tima za kvalitetu u samovrednovanju OŠ „Grigor Vitez“ Sveti Ivan Žabno | 2014. 2015. 2019. 2020. | Ravnatelj tajnik voditelj računovodstva osobe koje imenuje Ravnatelj |
| 2.3 | Afirmacija pristupa „nulte tolerancije“ na korupciju | Povećanje razine znanja zaposlenika o poznavanju i funkcioniranju poslovanja, kako bi bilo moguće poslovanje, odnosno cjelokupni sustav dalje razvijati i poboljšavati | 27. Transparentnost provedenih mjera prema svim adresatima (na školskim vijećima, Školskom odboru) | Ravnatelj djelatnici (učitelji, administrativno i tehničko osoblje) | 2019. 2020. | Ravnatelj tajnik voditelj računovodstva pedagog osobe koje imenuje Ravnatelj |
| 2.4 | Afirmacija pristupa „nulte tolerancije“ na korupciju | Uvođenje obvezne specijalizirane poduke zaposlenika iz područja etike, informiranja, financijskog upravljanja, unutarnjeg nadzora i kontrole, javne nabave te zaštite oštećenika i osoba koje u dobroj vjeri prijavljuju korupciju. | 28. Upoznavanje s akcijskim planom Antikorupcijskog programa na školskim vijećima, skupu radnika, pohađanje tematskih seminara, organiziranje seminara u školi | Ravnatelj djelatnici (učitelji, administrativno i tehničko osoblje) | 2019. 2020. | Ravnatelj tajnik voditelj računovodstva pedagog osobe koje imenuje Ravnatelj |
| 2.5 | Afirmacija pristupa „nulte tolerancije“ na korupciju | Donošenje planova edukacije. | 29. Godišnji plan i program osoba zaduženih za pojedine aktivnosti provođenja akcijskog plana Antikorupcijskog programa | Ravnatelj djelatnici (učitelji, administrativno i tehničko osoblje) | 2019. 2020. | Ravnatelj tajnik voditelj računovodstva pedagog osobe koje imenuje Ravnatelj |

Usklađivanje poslovanja sa zakonima, propisima, politikama, planovima i postupcima

| | | | | | | |
|-----|--|--|--|---|----------------|-------------------|
| 3.1 | Stvaranje preduvjeta za sprječavanje korupcije na svim razinama | Imenovati osobe za informiranje. | 30. Donošenje Odluke o imenovanju službenika za informiranje | Ravnatelj, Školski odbor, zaposlenici, Vijeća, roditelji učenika, ustanove s kojima Škola surađuje (MZO, KCKŽŽ), građani, poslovni subjekti | 2014. | Ravnatelj tajnik |
| 3.2 | Stvaranje preduvjeta za sprječavanje korupcije na svim razinama | Imenovati povjerenika za etiku | 31. Donošenje Odluke o imenovanju povjerenika za etiku | Ravnatelj, Školski odbor, zaposlenici, Vijeća, roditelji učenika, ustanove s kojima Škola surađuje (MZO, KCKŽŽ), građani, poslovni subjekti | 2016. | Ravnatelj pedagog |
| 3.3 | Stvaranje preduvjeta za sprječavanje korupcije na svim razinama | Uspostavljanje i/ili jačanje sustava financijskog upravljanja i kontrole | 32. Imenovanje Tima za kvalitetu u samovrednovanju | Ravnatelj | 2019. | Ravnatelj |
| 3.4 | Stvaranje preduvjeta za sprječavanje korupcije na svim razinama | Uspostavljanje i/ili jačanje unutarnje revizije | 33. Potpisivanje izjave o fiskalnoj odgovornosti | Ravnatelj | 2019. 2020. | Ravnatelj |

| Zaštita imovine i drugih resursa od gubitka uzrokovanih lošim upravljanjem, neopravdanim trošenjem i korištenjem te od nepravilnosti i prijevара | | | | | | |
|--|--|--|---|------------------|--------------------------------------|--|
| 4.1 | Jačanje integriteta, odgovornosti i transparentnosti u radu | Donijeti i među zaposlenicima objaviti pravilnik o disciplinskoj odgovornosti | 34. Donijet i objavljen Pravilnik o radu i Etički kodeks neposrednih nositelja odgojno-obrazovne djelatnosti te Kućni red Škole 35. Imenovanje Povjerenstva za popis imovine | djelatnici Škole | 2015. 2018. 2019. 2020. | Ravnatelj tajnik školski odbor Učiteljsko vijeće |
| 4.2. | Stvaranje preduvjeta za sprječavanje korupcije na svim razinama | Stvoriti učinkovit sustav prijavljivanja nepravilnosti kroz uspostavljanje mehanizma putem kojeg nepravilnost, prijevara ili sumnja u korupciju može biti prijavljena. Uspostaviti u tu svrhu i e-mail adresu te imenovati osobu za nepravilnosti. | 36. Imenovanje osoba iz mjera 3.1, 3.2 i 3.3. akcijskog plana | imenovane osobe | 2014. 2016. | Ravnatelj tajnik Školski odbor ured@os-gvitez-zabno.skole.hr |
| Pravodobno financijsko izvješćivanje i praćenje rezultata poslovanja | | | | | | |
| 5.1 | Stvaranje preduvjeta za sprječavanje korupcije na svim razinama | Uspostavljanje i/ili jačanje unutarnje revizije sukladno važećim propisima | 37. Imenovanje Tima za kvalitetu u samovrednovanju | imenovane osobe | 2019. | Ravnatelj |

2. Ukupan broj planiranih aktivnosti: <37>

3. Opazanja

<unesite svoje primjedbe, prijedloge za unaprjeđenje provedbe mjera, prijedloge mjera i sl. >

Ovaj akcijski plan sadrži <11> stranica

Pripremio:

| | | |
|---|--------|----------------------------|
| <i><Tomislav Hanžeković, ravnatelj škole></i> | _____ | <i><19.12.2018.></i> |
| ime i prezime | potpis | datum |

Pripremio:

| | | |
|---|--------|----------------------------|
| <i><Ksenija Vrabelj, tajnica škole></i> | _____ | <i><19.12.2018.></i> |
| ime i prezime | potpis | datum |

Potpisao ravnatelj:

| | | |
|---|--------|----------------------------|
| <i><Tomislav Hanžeković, prof.></i> | _____ | <i><19.12.2018.></i> |
| ime i prezime | potpis | datum |