

DODATAK II: Obrazac izvješća o provedbi akcijskog plana za provođenje Antikorupcijskog programa za ustanove kojima je osnivač Koprivničko-
križevačka županija za razdoblje od 2016. do 2018. godine i upute za pripremu izvješća

**Obrazac izvješća o provedbi akcijskog plana za provođenje Antikorupcijskog programa za ustanove kojima je osnivač Koprivničko-
križevačka županija za razdoblje od 2016. do 2018. godine**

REPUBLIKA HRVATSKA
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA ŽUPANIJA
OSNOVNA ŠKOLA „GRIGOR VITEZ“ SVETI IVAN ŽABNO
SVETI IVAN ŽABNO, TRG KARIJA LUKAŠA 7
48214 SVETI IVAN ŽABNO

SVETI IVAN ŽABNO, 25.01.2017.

Za:

Školski odbor
OS „Grigor Vitez“ Sveti Ivan Žabno

Kopija:

KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKU ŽUPANIJU
ULICA ANTUNA NEMČIĆA 5
48 000 KOPRIVNICA

IZVJEŠĆE O PROVEDBI ANTIKORUPCIJSKIH MJERA U <OSNOVNOJ ŠKOLI „GRIGOR VITEZ“ SVETI IVAN ŽABNO> U <2016.> GODINI

1. Pojednosti su sljedeće:

Broj	Cilj	Mjera	Rok	Izvršene aktivnosti u 2016.	Pokazatelj uspješnosti	Plan aktivnosti za tekući kvartal	Nadležnost
Poboljšanje usluga javnog sektora s naglaskom na jačanje odgovornosti za uspješno ostvarenje zadaća i promicanje izgradnje integriteta i transparentnosti							
1.1	Jačanje integriteta, odgovornosti i transparentnosti u radu	Definirati i na internetskoj stranici društva objaviti opće i posebne ciljeve za sljedeće trogodišnje razdoblje i osnovne principe u pogledu odnosa sa trećim stranama		1. Akti škole su usklađeni sa zakonima. 2. Roditelji, učenci, ustanove s kojima Škola suraduje (MZO, KCKŽŽ, školske ustanove, UDU)upoznati su o radu škole i upoznati sa zakonima i pravilnicima vezanim za djelatnost Škole.	1. Objavljeno na web stranici Škole 2. Objavljeno na web stranici Škole	Permanentno Permanentno	1. Ravnatelj, Školski odbor, administrativno osoblje, Učiteljsko vijeće, Vijeće roditelja ured@os-gvitez-zabno.skole.hr 048/851-408 2. Ravnatelj ured@os-gvitez-zabno.skole.hr 048/851-408 3. Ravnatelj ured@os-gvitez-zabno.skole.hr 048/851-408
				3. Donijet je Akcijski plan za provođenje anti-korupcijskog programa	3. Akcijski plan	1. Objava Akcijskog plana na web stranici.	

1.2	Jačanje integriteta, odgovornosti i transparentnosti u radu	Do kraja poslovne godine na svojoj internetskoj stranici objaviti kalendar važnih događaja koji se očekuju u narednoj godini (npr. predvideni datum objave finansijskih rezultata i sl.)	4. Objavljen je Financijski plana i dvije Izmjene i dopune Financijskog plana, objavljen je Plan nabave i dvije Izmjene i dopune Plana nabave, 28.12.2015. 14.11.2016. 29.12.2016. donijeta je Statutarna odluka o izmjenama i dopunama Statuta, 03.02.2016. donijet je Popunni tekst Statuta 20.06.2016. i Objavljen je Financijski plan za 2017. i Projekcija za 2018. i 2019.	2. Obveza objavljivanja Izmjena i dopuna Financijskog plana, Plana nabave i usklađivanje Statuta	4. <i>Ravnatelj Školski odbor</i>
1.3	Jačanje integriteta, odgovornosti i transparentnosti u radu	Objavljivati finansijska izvješća na svojim internetskim stranicama	5. Donijeta Odluka o prihvaćanju Godišnjeg obračuna i Polugodišnjeg obračuna.	3. Obveza objavljivanja Godišnjeg obračuna za 2016.	5. <i>Ravnatelj Školski odbor administrativno osoblje</i>

1.4	Jačanje integriteta, odgovornosti i transparentnosti u radu	Pravodobno i istinito obavješavati javnosti o obavljanju djelatnosti ili dijela djelatnosti za koju je osnovana na način određen statutom ustanove sukladno zakonu i aktu o osnivanju	<p>6. Pripremljeni su pozivi o upisu djece u prvi razred osnovne škole i obavijesti roditeljima i učenicima o upisu u prvi razred srednje škole.</p> <p>7. Napravljen je raspored informacija za roditelje</p> <p>8. Objavljen je okvirni vremenik pisanih provjera znanja.</p> <p>9. Napravljen je raspored sati učenika.</p> <p>10. Donijet Godišnji plan i program rada. Izmjene i dopune Godišnjeg plana i programa i Školski kurikulum.</p>	<p>6. ožujak-lipanj 2016.</p> <p>7. Roditelji su obaviješteni o rasporedu informacija - rujan 2016.</p> <p>8. rujan 2016.</p> <p>9. Učenci i roditelji obaviješteni su o rasporedu – rujan 2016.</p>	<p>4. Obveza izvišavanja u slučaju izmjena i objava na web stranici.</p> <p>5. Objava okvirnog vremenika za II. polugodište šk. god. 2016./2017. na web stranici.</p>	<p>6. <i>Ravnatelj Pedagog</i></p> <p>7. <i>Ravnatelj, pedagog</i></p> <p>8. <i>Ravnatelj, pedagog</i></p> <p>9. <i>Ravnatelj, pedagog savitelj</i></p> <p>10. <i>Ravnatelj, Učiteljsko vijeće, Vijeće roditelja Školski odbor</i></p> <p>11. <i>Ravnatelj pedagog</i></p>
1.5	Jačanje integriteta, odgovornosti i transparentnosti u radu	Građane, pravne osobe i druge korisnike pravodobno i na pogodan način obavješavati o uvjetima i načinu davanja svojih usluga i obavljanju poslova iz djelatnosti za koju je ustanova osnovana	<p>11. Objavljen je poziv za upis učenika u 1. razred</p>	<p>11. siječanj 2016.</p>	<p>6. Objava Plana upisa u 1. razred</p>	<p>11. <i>Ravnatelj pedagog</i></p>

1.6	<p>Jačanje integriteta, odgovornosti i transparentnosti u radu</p>	<p>Odmah ili iznimno u primjerenom roku dati svakom građaninu, pravnoj osobi i drugom korisniku, na njihov zahtjev, obavještenje o uvjetima i načinu pružanja svojih usluga i obavljanju poslova iz djelatnosti za koju je ustanova osnovana, dati mu potrebne podatke i upute</p>	<p>12. Napravljeno je izvješće o provedbi Zakona o pravu na pristup informacijama za 2015. Izvješće je dostavljano popunjavanjem elektroničkog obrasca.</p>	<p>12. 28.01.2016.</p>	<p>7. Dostava Izvješća o provedbi Zakona o pravu na pristup informacijama za 2016. popunjavanjem elektroničkog obrasca.</p>	<p>12. <i>Tajnik</i></p>
			13. Objavljeni su kritiziji za za ocjenu vladanja. Redovito održavanje roditeljskih sastanaka i informacija.	13. 22.11.2016. tijekom 2016.		13. <i>Ravnatelj, pedagog, Učiteljsko vijeće, učitelji, razrednici</i>
			14. Redovito su sazivani roditeljski sastanci.	14. tijekom 2016.		14. <i>Ravnatelj, pedagog, razrednici</i>
			15. Provođene su izvanastavne aktivnosti sukladno GPP-u i Školskom kurikulumu.	15. tijekom 2016.	8. Održavanje roditeljskih sastanaka	15. <i>Ravnatelj, pedagog, Učiteljsko vijeće, Vijeće roditelja, Školski odbor, učitelji</i>
			16. Izvanučioničke nastave provedene su sukladno GPP-u, Školskom kurikulumu, Pravilniku o izvođenju izleta, ekskurzija i drugih odgojno-obrazovnih aktivnosti izvan škole i Zakona o pružanju usluga u turizmu.	16. tijekom 2016.		16. <i>Ravnatelj, pedagog, Učiteljsko vijeće, Vijeće roditelja, Školski odbor, roditelji, učitelji</i>

1.7	Jačanje integriteta, odgovornosti i transparentnosti u radu	Objavljivanje informacija vezano uz postupak javne nabave sukladno važećim propisima	17. Pripremljen je registar ugovora o bagatelnoj nabavi. 18. Dostavljeno je statističko izvješće za 2015. u oglasniku javne nabave.	17. 2016. 18. ožujak 2016.	9. Dostava statističkog izvješća za 2016. u oglasniku javne nabave.	17. <i>Ravnatelj tajnik</i> 18. <i>računovođa</i>
1.8	Jačanje integriteta, odgovornosti i transparentnosti u radu	Utvrdjivanje i na odgovarajući način javno objavljivanje podataka o glavnim rizicima kojima je društvo izloženo, kao i procjenu vjerojatnosti ostvarenja potencijalnih rizika i način upravljanja dotičnim rizicima	19. Izrađen je Plan evakuacije i spašavanja za MŠ.	19. 2006. – istaknut je u školskoj zgradi.	10. U pripremi je izrada procjene rizika	19. <i>Ravnatelj administrativno i tehničko osoblje</i> 20. <i>Ravnatelj administrativno i tehničko osoblje</i>
Objavljivanje poslovanja na pravičan, etičan, ekonomičan, učinkovit i djelotvoran način						
2.1	Jačanje integriteta, odgovornosti i transparentnosti u radu	Uvođenje obveze popisivanja izjave o povjeljivosti i nepristranosti za zaposlenike zaposlene na radnim mjestima koja su, analizom i procjenom rizika, ocijenjena visokim stupnjem rizika u pogledu korupcije (za sudionike postupaka javne nabave, izdavanja dokumenata kojima se ostvaruju određena prava, itd.).	20. Objavljena je obavijest o nepostojanju sukoba interesa.	20. 05.03.2012.	11. Objava obavijesti. Popisivanje nove izjave i objave obavijesti o nepostojanju sukoba interesa.	21. <i>Ravnatelj školski odbor</i>

Zaštita imovine i drugih resursa od gubitka uzrokovanih lošim upravljanjem, neopravdanim trošenjem i korištenjem te od nepravilnosti i prijevара

4.1.	Jačanje integriteta, odgovornosti i transparentnosti u radu	Donijeti i među zaposlenicima objavitі pravilnik o disciplinskoj odgovornosti	28. Objavljen je Pravilnik o radu, Etički kodeks neposrednih nositelja odgojno-obrazovne djelatnosti	28. 05.02.2015. 11.06.2015.	permanently usklađivanje	
		Pravilnik o kućnom redu škole		28.09.2015.		

2. Ukupan broj izvršenih aktivnosti: <28 >

3. Odnos „izvršenih aktivnosti u izvještajnom razdoblju“ u odnosu na „Plan aktivnosti iz prethodnog izvještajnog razdoblja“ : 0

4. Ukupan broj aktivnosti koje su izvršene u izvještajnom razdoblju, a nisu bile predviđene planom prethodnog izvještajnog razdoblja: 0

5. Ukupan broj planiranih aktivnosti za tekući kvartal: < 17 >

6. Opažanja

Škola nema zakonsku obvezu imenovanja osobe za nepravilnosti.

Ovo izvješće sadrži < 10 > stranica.

Pripremio osoba za informiranje:

< KSENIJA VRABELJ, *upr.pran.* >



ime i prezime

potpis

< 25.01.2017. >

datum

Pripremio Povjerenik za etiketu:

< SANDA UREMOTIĆ, *prof.* >



ime i prezime

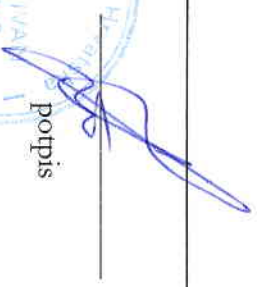
potpis

< 25.01.2017. >

datum

Potpisao ravnatelj:

< TOMISLAV HANŽEKOVIĆ, *prof.* >



ime i prezime

potpis

< 25.01.2017. >

datum

