

REPUBLIKA HRVATSKA
OSNOVNA ŠKOLA „GRIGOR VITEZ“
SVETI IVAN ŽABNO

Adresa: Trg Karla Lukaša 7, 48214 Sveti Ivan Žabno

RKP: 8615

Matični broj škole: 03003264

OIB škole: 85565258026

Šifra ustanove: 06-257-001

Razina: 31

Šifra djelatnosti: 8520

**OBRAZLOŽENJE PRIJEDLOGA FINACIJSKOG PLANA ZA 2026.GODINU I
PROJEKCIJA ZA 2027. I 2028.GODINU OSNOVNE ŠKOLE „GRIGOR VITEZ“
SVETI IVAN ŽABNO**

Sažetak djelokruga rada

Osnovna škola „Grigor Vitez“ Sveti Ivan Žabno ima 391 učenika u 26 razredna odjela. Nastava u matičnoj školi organizirana je u dvije smjene, a u područnim škola Cirkvena, Sveti Petar Čvrstec i Trema u jednoj smjeni. Redovna, izborna, dopunska i dodatna nastava izvodi se prema planovima i programima Ministarstva znanosti i obrazovanja, Godišnjem planu i programu rada škole i Školskom kurikulumu za školsku godinu 2025./2026. Predviđa se da će se broj učenika tijekom godina mijenjati, a to ovisi o broju upisanih učenika u 1.razrede i migraciji stanovništva.

Pri osnovnoj školi ustrojen je i program rada predškole, te je do jedini program predškole pri osnovnoj školi na području cijele županije. Matičnu školu u Svetom Ivanu Žabnu ukupno polazi 11 predškolaca, područnu školu Cirkvena 12 , područnu školu Sveti Petar Čvrstec i područnu školu Trema predškolca 5. Ukupno 39 predškolaca u četiri grupe.

Broj predškolaca koji polaze program pri osnovnoj školi se smanjio od kada je otvoren dječji vrtić u Svetom Ivanu Žabnu, a ove školske godine se povećao u odnosu na broj polaznika koji polaze program predškole u vrtiću.

Organizacija rada je vrlo složena s obzirom da velik broj učenika polazi izbornu nastavu informatike, vjeronauka i stranog jezika, pa škola ima problem u prostornoj organizaciji. Zaposleno je ukupno 66 djelatnika: 14 učitelja razredne nastave, 27 učitelja predmetne nastave, 3 stručna suradnika, 1 ravnatelj, 1 tajnik školske ustanove, 1 voditelj računovodstva, 1 odgojitelj predškole, 13 ostalih djelatnika i 5 pomoćnika u nastavi.

Obrazloženje programa rada

Kvalitetno obrazovanje ostvaruje se kroz poticanje učenika na izražavanje kreativnosti u izvannastavnim i izvanškolskim aktivnostima, natjecanjima, školskim projektima, organiziranjem terenskih aktivnosti i poticanjem vrijednosti timskog rada.

Učitelji se usavršavaju na školskim stručnim aktivima, županijskim stručnim vijećima, međuzupanijskim stručnim vijećima i državnim seminarima. Tajnik školske ustanove i

voditelj računovodstva ne sudjeluju na stručnim usavršavanjima, osim na sastancima koje organizira osnivač.

Zakonske i druge podloge na kojima se zasniva program rada škole

- Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 05/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23, 156/23)
- Zakon o ustanovama (NN br. 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19, 151/22)
- Zakon o proračunu (NN br. 144/21)
- Pravilnik o proračunskim klasifikacijama (NN br. 26/10, 120/13, 01/20, 4/24)
- Pravilnik o proračunskom računovodstvu i računskom planu (NN br. 124/14, 115/15, 87/16, 03/18, 126/19, 108/20, 158/23)
- Pravilnik o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu (NN br. 3/15, 93/15, 135/15, 02/17, 28/17, 112/18, 126/19, 145/20, 32/21, 37/22)
- Zakon o fiskalnoj odgovornosti (NN br. 111/18, 83/23)
- Uredba o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila (NN br. 78/11, 106/12, 130/13, 19/15, 119/15, 95/19)
- Godišnji plan i programa rada škole za školsku godinu 2025./2026. (Klasa: 602-11/25-01/01, Urbroj: 2137-46-25-01) od 01.10.2025.godine
- Školski kurikulum za školsku godinu 2025./2026. (Klasa: 602-12/25-01/01, Urbroj: 2137-46-25-01) od 01.10.2025.godine

Usklađenost ciljeva, strategije i programa s dokumentima dugoročnog razvoja

Škola ne donosi strateške, već godišnje operativne planove, kao što su Godišnji plan i program i Školski kurikulum, prema planu i programu koje je donijelo Ministarstvo znanosti i obrazovanja. Planovi se odnose na školsku, a ne na fiskalnu godinu. Iz tih razloga dolazi do odstupanja u izvršenju financijskog plana.

Obrazloženje programa rada školske ustanove (aktivnosti i projekti)

Financijskim planom sredstva su planirana prema slijedećim programima: redovni program osnovnog školstva, dodatni program osnovnog školstva i program upravnog odjela.

Redovni program osnovnog školstva provodit će se kroz slijedeće aktivnosti i projekte:

A107001 UPRAVLJANJE I ADMINISTRACIJA

| <u>2026.</u> | <u>2027.</u> | <u>2028.</u> |
|--------------|--------------|--------------|
| 1.924.739,00 | 1.963.234,00 | 2.002.498,00 |

A107002 REDOVNI RAD OŠ

| <u>2026.</u> | <u>2027.</u> | <u>2028.</u> |
|--------------|--------------|--------------|
| 186.498,00 | 190.228,00 | 194.032,00 |

A107004 ŠKOLSKA KUHINJA

| <u>2026.</u> | <u>2027.</u> | <u>2028.</u> |
|--------------|--------------|--------------|
| 99.200,00 | 101.184,00 | 103.207,00 |

K107001 ULAGANJA U NEFINANCIJSKU IMOVINU

| <u>2026.</u> | <u>2027.</u> | <u>2028.</u> |
|--------------|--------------|--------------|
| 27.400,00 | 27.948,00 | 28.507,00 |

Dodatni program osnovnog školstva provodit će se kroz slijedeće aktivnosti i projekte:

A107005 PREDŠKOLSKI ODGOJ

| <u>2026.</u> | <u>2027.</u> | <u>2028.</u> |
|--------------|--------------|--------------|
| 42.070,00 | 42.911,00 | 43.769,00 |

Program upravnog odjela provodit će se kroz slijedeće aktivnosti i projekte:

T107020 PRILIKA ZA SVE 7

| <u>2026.</u> | <u>2027.</u> | <u>2028.</u> |
|--------------|--------------|--------------|
| 75.800,00 | 0,00 | 0,00 |

A107011 NATJECANJA-OSNOVNE I SREDNJE ŠKOLE

| <u>2026.</u> | <u>2027.</u> | <u>2028.</u> |
|--------------|--------------|--------------|
| 924,00 | 942,00 | 961,00 |

T107021 ŠKOLSKA SHEMA

| <u>2026.</u> | <u>2027.</u> | <u>2028.</u> |
|--------------|--------------|--------------|
| 5.428,00 | 0,00 | 0,00 |

Ishodišta i pokazatelji na kojima se zasnivaju izračuni i ocjene potrebnih sredstava za provođenje programa

Financijskim planom za 2026.godinu predviđeno je 2.506.909,00 eura prihoda i 2.362.059,00 eura rashoda za provođenje djelatnosti osnovnoškolskog i predškolskog obrazovanja. Predviđena je procjena rezultata na kraju 2025.godine u iznosu od 144.850,00 eura manjka raspoređenog prema izvorima kako slijedi: izvor 311 višak prihoda od 3.493,00 eura, manjak prihoda na izvoru 434 od 10.285,00 eura, izvor 504300 manjak prihoda 149.653,00 eura (plaća za 12.mjesec 2025.), izvor 5202 višak prihoda 10.975,00 eura, izvor 612 višak prihoda 620,00 eura, koji će se u 2026.godini pokriti viškom prihoda.

Iz raspoloživih izvora financiranja ukupno je planirano ostvariti slijedeće prihode i rashode:

111 PRIHODI OD POREZA ZA REDOVNU DJELATNOST-ŽUPANIJSKI PRORAČUN IZNAD ZAKONSKOG STANDARDA

Planirani su rashodi za materijalne troškove i to: smještaj na službenom putu u zemlji 500,00 eura, električnu energiju 2.097,00 eura, plin 1.327,00 eura, lož ulje za PŠ Trema i Sveti Petar Čvrstec 1.670,00 eura, telefonske usluge 2.703,00 eura, tisak za projekt Balogijade 500,00 eura, opskrbu vodom 133,00 eura, odvoz smeća 1.075,00 eura, najam printera 3.531,00 eura, održavanje računalnog programa materijalnog knjigovodstva 378,00 eura. Ukupno je planirano 13.914,00 eura rashoda, a isto toliko i prihoda.

Na istom izvoru financiranja planirani su rashodi i prihodi za županijska natjecanja. Za našu školu planirano je jedno natjecanje, te slijedeći rashodi: namirnice 332,00 eura, prijevoz na natjecanje 332,00 eura, ugovori o djelu za članove povjerenstva ili suce 160,00 eura. Ukupno 824,00 eura. Također je iz istog izvora financiranja planiran rashod i prihod za pomoćnike u nastavi u projektu Prilika za sve 7 (50%) u ukupnom iznosu od 37.900,00 eura i to kako slijedi: plaće za zaposlene 29.400,00 eura, nagrade 750,00 eura, darovi 250,00 eura, doprinosi za zdravstveno osiguranje 4.950,00 eura, dnevnice za službeni put u zemlji 900 eura i prijevoz na posao i s posla pomoćnika u nastavi 1.650,00 eura.

Izvor je planiran prema naputcima nadležnog odjela osnivača.

501102 DECENTRALIZIRANA SREDSTVA

Odobreno je planiranje sredstava od strane osnivača u ukupnom iznosu prihoda i rashoda od 85.884,00 eura i to kako slijedi:

Dnevnice za službeni put u zemlji 500,00 eura, smještaj na službenom putu u zemlji 200,00 eura, naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji 845,00 eura, kotizacija za seminare 614,00 eura, naknada za korištenje privatnog auta u službene svrhe 410,00 eura, uredski materijal 3.344,00 eura, literatura 500,00 eura, materijal i sredstva za čišćenje 2.800,00 eura, materijal za higijenske potrebe 1.900,00 eura, električna energija 8.303,00 eura, plin 20.644,00 eura, gorivo za kosilice 500,00 eura, lož ulje za PŠ Trema i Sveti Petar Čvrstec 9.230,00 eura, materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje školskih zgrada 2.000,00 eura, materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje opreme 600,00 eura, sitni inventar 1.130,00 eura, službena radna odjeća i obuća 290,00 eura, usluge telefona 2.609,00 eura, usluge interneta 100,00 eura, poštarina 400,00 eura, usluge prijevoza 700,00 eura, usluge tekućeg i investicijskog održavanja školskih zgrada 8.500,00 eura, usluge tekućeg i investicijskog održavanja opreme 2.500,00 eura, ostale usluge promidžbe i informiranja (natječaj za ravnatelja) 136,00 eura, opskrba vodom 1.200,00 eura, odvoz smeća

2.124,00 eura, deratizacija i dezinfekcija 500,00 eura, dimnjačarske usluge 900,00 eura, ostale komunalne usluge (naknada za uređenje voda) 900,00 eura, najam opreme (printera) 1.183,00 eura, zdravstveni pregledi zaposlenika (temeljem Kolektivnog ugovora, zdravstveni pregledi kuharica) 1.400,00 eura, laboratorijske usluge (mikrobiološka analiza vode i namirnica) 2.357,00 eura, ugovori o djelu (koopetitor školskom zboru, ako će se ići na natjecanje) 100,00 eura, ostale intelektualne usluge (ugovor za pravne savjete) 430,00 eura, ostale računalne usluge (održavanje programa riznica, održavanje stranice Balogijade, održavanje knjižničkog programa) 3.464,00 eura, ostale nespomenute usluge (provjera diploma i svjedodžbi, finini certifikati, upisi u sudski registar, sudjelovanje učenika u MAT ligi, odštopavanje septičkih jama, tečajevi higijenskog minimuma) 653,00 eura, premije osiguranja ostale imovine (osiguranje imovine i osiguranje od odgovornosti) 664,00 eura, reprezentacija (Dan škole) 141,00 eura, tuzemne članarine (članarina Hrvatskoj zajednici osnovnih škola) 80,00 eura, ostale pristojbe i naknade (ovjera potpisa, ovršni postupci) 80,00 eura, ostali nespomenuti rashodi poslovanja (državna zastava za matičnu i područne škole, čaše za vodu u PŠ Sveti Petar Čvrstec, sredstvo za uništavanje korova, rolo zavjese za zaštitu od sunca, nagrade najuspješnijim učenicima) 903,00 eura, usluge platnog prometa (naknada fini) 40,00 eura, zatezne kamate 10,00 eura.

112 PRIHODI OD POREZA DECENTRALIZIRANE FUNKCIJE-OSNOVNO ŠKOLSTVO
Planirani su prihodi i rashodi za kapitalna ulaganja, odnosno opremanje škole u iznosu od 25.000,00 eura, prema odobrenju osnivača i to kako slijedi:

Računala i računalna oprema (uredi) 5.400,00 eura, oprema za grijanje, ventilaciju i hlađenje (klima uređaji za učionice matične škole) 14.800,00 eura, ostala oprema za održavanje i zaštitu (video nadzor u PŠ Cirkvena) i knjige (lektirni fond) 800,00 eura.

311 VLASTITI PRIHODI

Planirani su rashodi za uredski materijal od 300,00 eura, sitni inventar 2.000,00 eura, usluge telefona 100,00 eura, najam printera 600,00 eura, ostale računalne usluge (održavanje programa) 100,00 eura, ostale nespomenute usluge 500,00 eura i ostale nespomenute rashode poslovanja 600,00 eura. Ukupno su planirani rashodi od 4.200,00 eura. Iz vlastitih prihoda planirani su prihodi za kamate na depozite po viđenju 1,00 eura, prihodi od prodaje starog papira 200,00 i prihodi od najma dvorane 3.999,00 eura, koji su pak umanjeni za procijenjen višak prihoda proteklih godina od 3.493,00 eura.

434 PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA-PK

Na izvoru prihoda po posebnim propisima planirani su prihodi i rashodi za školu plivanja učenika 3.razreda i za štetu na imovini škole od 2.700,00 eura. Također smo planirani na istom izvoru rashode za školsku kuhinju (predškola) 8.200,00 eura, a prihode smo povećali za manjak prethodnih godina od 10.285,00 , pa oni iznose 18.485,00 eura. Planirali smo prihode i rashode za natjecanja od 100,00 eura.

504300 POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA

Planirani su rashodi za plaće za zaposlene od 1.571.300,00 eura, nagrade (jubilarne nagrade i božićnica) 14.500,00 eura, darovi za djecu 4.000,00 eura, otpremnina za odlazak u mirovinu (jedna otpremnina) 2.439,00 eura, pomoći u slučaju smrti i dužeg bolovanja 1.300,00 eura, regres 17.400,00 eura, pomoć za novorođeno dijete 300,00 eura, doprinosi za zdravstveno osiguranje 262.300,00 eura, prijevoz na posao i s posla 51.200,00 eura. Ukupno rashodi

1.924.739,00 eura. Prihodi su planirani u iznosu od 2.074.392,00 eura. Jer se u 2026. planira pokriti manjak prihoda plaće za 12. mjesec u iznosu od 149.653,00 eura, koja će biti knjižena u 2025. godini prema važećim pravilima proračunskog računovodstva.

5202 POMOĆI OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA-PK

Na tom izvoru planirane su pomoći iz općinskog i državnog proračuna. Iz državnog proračuna planirani su rashodi za dnevnice za službeni put u zemlji 250,00 eura, korištenje osobnog auta u službene svrhe 700,00 eura, poštarina 300,00 eura, ostale usluge za komunikaciju i prijevoz 1.300,00 eura, tisak 1.400,00 eura, ugovore o djelu 900,00 eura, ostale nespomenute rashode poslovanja 200,00 eura, ostale naknade iz proračuna u naravi (radni udžbenici) 22.200,00 eura, ostale tekuće donacije u naravi (higijenski ulošci) 900,00 eura. Iz općinskog proračuna planiran je sitni inventar od 500,00 eura, ostale usluge za komunikaciju i prijevoz 200,00 eura, ostali nespomenuti rashodi poslovanja 2.100,00 eura, ostale naknade iz proračuna u naravi (nabava radnih bilježnica) 41.500,00 eura. Ukupno je planirano rashoda 72.450,00 eura. Planirani su prihodi od 61.475,00 eura, umanjeni za procijenjen višak prihoda proteklih godina od 10.975,00 eura.

Na ovom izvoru financiranja planirani su prihodi i rashodi iz državnog proračuna za školsku kuhinju od 91.000,00 eura.

Također su planirani prihodi i rashodi za predškolski odgoj i to primanja odgojitelja predškole iz općinskog proračuna 40.810,00 eura i materijalne troškove za predškolu iz državnog proračuna od 1.260,00 eura. Ukupno 42.070,00 eura.

56112 EUROPSKI SOCIJALNI FOND-PRILIKA ZA SVE

Planirana su primanja pomoćnika u nastavi: plaće, nagrade, darovi, doprinosi za zdravstveno osiguranje, dnevnice za službeni put u zemlji i naknade za prijevoz na posao i s posla u iznosu od 37.900,00 eura. Iz tog izvora financira se 50%.

56511 EUROPSKI POLJOPRIVREDNI FOND ZA RURALNI RAZVOJ-ŠKOLSA SHEMA

Planirani su prihodi i rashodi za školsku shemu voća i mlijeka u iznosu od 5.428,00 eura.

612 DONACIJE-PK

Planirani su rashodi i to dnevnice za službeni put u zemlji od 300,00 eura, sitni inventar 4.500,00 eura, tuzemne članarine 50,00 eura, te ostali nespomenuti rashodi poslovanja od 2.500,00 eura. Ukupno 7.350,00 eura. Prihodi su pak planirani od donacija od ostalih subjekata izvan općeg proračuna u iznosu od 6.730,00 eura, zbog procjene viška prihoda proteklih godina od 620,00 eura, pa su za toliko umanjeni prihodi.

Financijski plan i projekcije usvajaju se na 2. razini računskog plana, te na propisanim obrascima Ministarstva financija.

Pokazatelji rezultata za školu

| Pokazatelji rezultata | Definicija | Jedinica | Polazna vrijednost 2025. | Izvor podataka | Ciljana vrijednost 2026. | Ciljana vrijednost 2027. | Ciljana vrijednost 2028. |
|--|--|--------------|--------------------------|----------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Povećanje broja školskih projekata/priredbi/manifestacija | Učenike se potiče na izražavanje kreativnosti, talenata i sposobnosti | broj učenika | 33 | škola | 34 | 34 | 34 |
| Povećanje broja učenika koji su uključeni u različite školske projekte/priredbe/manifestacije | Učenika se potiče na izražavanje kreativnosti, talenata i sposobnosti | broj učenika | 391 | škola | 392 | 392 | 392 |
| Povećanje broja osvojenih mjesta (prva tri) na županijskim/poluzavršnim državnim i državnim natjecanjima | Učenike se potiče na izražavanje sposobnosti kroz ovakve aktivnosti i testira se kvaliteta rada učitelja s nadarenim učenicima | broj učenika | 70 | škola | 71 | 71 | 71 |

Napomena: povećanje ciljane vrijednosti kod broja učenika moguće je zbog ukupnog povećanja broja učenika polaznika škole.

Izveštaj o postignutim ciljevima i rezultatima programa temeljenim na pokazateljima uspješnosti u prethodnoj godini

Školsku godinu 2024./2025. završilo je 394 učenika od ukupno upisanih 389 učenika.

Tijekom školske godine 2024./2025. u našu školu upisalo se 5 učenika.

Na županijskim natjecanjima sudjelovalo je 104 učenika iz predmeta: geografija, njemački jezik, engleski jezik, fizika, vjeronauk, sigurno u prometu, čitanjem do zvijezda, lidrano, atletika i rukomet. Folklorna i tamburaška skupina (45 učenika) sudjelovali su na 8. festivalu dječjeg glazbenog stvaralaštva gdje su u kategoriji školska mjuza osvojili srebrnu plaketu.

Tijekom školske godine 2024./2025. učenici su išli na slijedeće terenske nastave: višednevna terenska nastava učenika 7.razreda u Dalmaciju-Trogir, terenska nastava učenika 8.razreda u Vukovar, terenska nastava učenika 8.razreda u Slavonsku Posavinu, stručno-edukacijski izlet učenika 8.razreda na područje zapadne Slavonije, terenska nastava 8.razreda u Posavinu (JUSP Jasenovac i Romski memorijalni centar Uštica), terenska nastava učenika 5.razreda u Hrvatsko zagorje, terenska nastava učenika 6.razreda u Zagreb, terenska nastava učenika 7.razreda u Zagreb i terenske nastave RN u Koprivnicu, Đurđevac, Karlovac-Ozalj i Zagreb. Učitelji i stručni suradnici usavršavali su se na seminarima i stručnim aktivima županijske i međuzupanijske razine. Zbog nedostatka financijskih sredstava nisu polazili državnu razinu stručnog usavršavanja.

Tajnica ustanove i voditeljica računovodstva nisu se usavršavale, jer je za njih predviđena državna razina usavršavanja, što je neostvarivo zbog manjka financijskih sredstava.

Voditeljica računovodstva sudjelovala je na sastancima u organizaciji osnivača.

Prilozi obrazloženju financijskog plana

Prilozi obrazloženju financijskog plana su slijedeći: opći dio-sažetak prihoda i rashoda, prihodi i rashodi prema ekonomskoj klasifikaciji, rashodi prema programskoj klasifikaciji, prihodi i rashodi prema izvorima financiranja, rashodi prema funkcijskoj klasifikaciji.

Ako se donošenjem proračuna financijski plan predložen od strane školskog odbora ne izmijeni, isti se smatra konačnim financijskim planom s datumom donesenog proračuna od strane skupštine osnivača.

KLASA: 400-02/25-01/03

URBROJ: 2137-46-25-01

Sveti Ivan Žabno, 27.11.2025.

Ravnatelj:
Tomislav Hanžeković, prof.